

**ДЕТСКА ГРАДИНА „ЧУЧУЛИГА“**  
гр. Пловдив, Район „Централен“, ул. Леденика № 4, тел.032/643 99  
e-mail: [chuchuliga@dg.plovdiv.bg](mailto:chuchuliga@dg.plovdiv.bg)

### **ОБЯВЛЕНИЕ**

На основание чл. 258, ал. 1 от ЗПУО и чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 14 от Наредба № 15 от 22 юни 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и други педагогически специалисти и Заповед № РД-09-582 / 28.08.2023 г. на директора на ДГ „Чучулига“ е обявено свободно работно място за длъжността: помощник възпитател

### **ОБЯВЯВА**

За заемане на 1 (една) свободна щатна бройка на длъжност „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“, район „Централен“, град Пловдив на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ и във връзка с чл. 70, ал. 1 от КТ с изпитателен срок 6 месеца в полза на работодателя.

**1. Минимални изисквания към кандидата за заемане на длъжността:**

- a) да имат минимална образователна степен – средно общо;  
с професионален опит – не е задължителен.
- 2. Да притежава следните компетентности:** работа в екип; комуникативност, отговорност, мотивация, предприемчивост;
- 3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство:** не е задължителен.
- 4. Начин на провеждане на подбора:** по документи.
- 5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят, за участие са:**
  - a) заявление за заемане на длъжността;
  - b) професионална автобиография;
  - c) копия от документи за завършена образователна степен;
  - d) копия от документи, удостоверяващи необходимия професионален опит /препис-извлечение от трудова книжка или трудова книжка/копие/;
  - e) лична карта за справка.

\*\*\* На документите, за които се изискват копия, се представят и оригиналите за сверяване.\*\*\*

**Забележка!** При сключване на трудов договор лицето представя: Свидетелство за съдимост, Карта за предварителен медицински преглед, Удостоверение, че не се води на диспансерен отчет за психично заболяване, валидна здравна книжка, заверена от РЗИ.

**6. Документите следва да бъдат представени лично в 3 /три/ дневен срок от публикуване на обявлението в срок до 31.08.2023 г. /четвъртък/ всеки работен ден от 09:00 часа до 14:00 часа от 29.08.2023 г. до 31.08.2023 г. или изпратени сканирани на e-mail: [chuchuliga@dg.plovdiv.bg](mailto:chuchuliga@dg.plovdiv.bg).**

**7. Съобщението във връзка с кандидатстването за длъжността „помощник възпитател“ ще се обяви:** в Агенцията по заетостта, на интернет страницата на Община Пловдив и на РУО Пловдив.

**8. Описание на длъжността „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“:**

Осигурява необходимите санитарно-хигиенни условия за правилното развитие и възпитание на децата, съвместно с учителя да отговаря за здравето на децата, за личната хигиена и храненето. Ежедневно по график почиства занималните, спалните помещения, коридори, фойета, сервизни помещения и общи части към тях.

**9. Минималния размер на основната заплата, определена за длъжността „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“ е 781,00 лв.**

**10. Срок на подаване на документите: от 29.08.2023 г. до 31.08.2023 г. вкл. от 09:00ч. до 14:00ч.**

Автоанета Златанска,  
Директор ДГ „Чучулига“

